

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 244 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

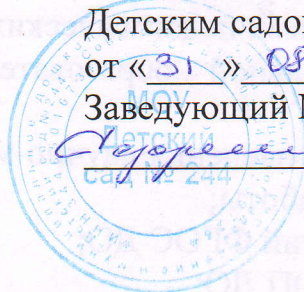
ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом
МОУ Детского сада № 244
протокол от «31» 08 2023 г. № 3

Введено в действие приказом
заведующего МОУ

Детским садом № 244
от «31» 08 2023 г. № 92

Заведующий МОУ
Т.И. Федоренко



Положение
об организации самообразования педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации самообразования педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 244 Советского района Волгограда» (далее – МОУ Детский сад № 244) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции),
- Профстандарта «Педагог», утвержденного приказом Минтруда от 18.10.2013 № 544н;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155 (далее - ФГОС ДО) (в действующей редакции);
- Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО);
- Устава МОУ Детского сада № 244.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогических работников над темами самообразования. Эта деятельность – одна из основных форм методической работы.

1.3. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной частью профессиональной деятельности в МОУ Детского сада № 244.

1.5. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников МОУ Детского сада № 244.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- развитие в дошкольной образовательной организации инновационных процессов;
- накопление опыта проведения научно-методической и опытно-экспериментальной работы;
- реализация технологий ФГОС ДО;
- реализация задач ФООП ДО;
- анализ возрастных особенностей группы;
- организация учебно-воспитательного процесса с учетом развития технологий и актуальных требований общества.

3. Содержание самообразовательной деятельности

3.1. Приоритетными направлениями в самообразовании педагогов становятся научно-методическая, исследовательская, опытно-экспериментальная работа по следующим содержательным линиям:

- формирование нового содержания дошкольного образования;
- внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий;
- разработка нового механизма управления качеством образовательной системы.

3.2. Содержание самообразовательной деятельности педагога определяется:

- целями и задачами, стоящими перед дошкольным образовательным учреждением в области совершенствования воспитательно-образовательного процесса, развития инноваций;
- личными потребностями и интересами педагогических работников в области профессионального роста;
- задачами развития системы образования Волгоградской области.

3.3. Основными формами самообразования являются:

- изучение нормативно-правовых документов, научно-методической и специальной литературы;
- посещение открытой основной образовательной деятельности коллег;
- ведение самостоятельных разработок;
- обучение на курсах повышения квалификации.

3.4. Педагогу при проведении работы по самообразованию предоставляется самостоятельность в выборе содержания, форм деятельности, сроков исполнения и отчетности.

4. Порядок оформления и проведения самообразовательной деятельности

4.1. Тема самообразования определяется исходя:

- из основных направлений работы МОУ Детского сада № 244;
- проблем и противоречий, возникающих в процессе работы педагогических работников;
- специфики их индивидуальных интересов.

4.2. Срок работы над темой самообразования определяется каждым педагогом индивидуально и может составлять от 1 года до 5 лет, но не менее 1 года.

4.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой самообразования (приложение № 2).

4.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал.

4.5. Заявленные темы подаются старшему воспитателю, рассматриваются на педагогическом совете.

4.6. Старший воспитатель ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

4.7. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада (аналитического отчета) на заседании педагогического совета;
- статьи на сайте дошкольного образовательного учреждения;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно-методической разработки;
- теоретического, методического и практического семинаров;
- практикума;
- тренинга;
- мастер-класса;
- организованной образовательной деятельности.

4.8. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

4.9. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к его распространению на различных уровнях.

Локальный акт действует до введения нового.

Локальный акт составлен:

старшим воспитателем МОУ



Лысановой И. Н.

Примерный план работы педагога над темой самообразования

Содержание работы	Сроки реализации
1-й этап. Подготовительный (выявление)	
Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения	I квартал учебного года
Постановка целей, задач работы	
Выдвижение гипотезы	
2-й этап. Аналитический (изучение)	
Составление плана работы по самообразованию	II квартал учебного года
Проведение обследования детей по интересующей проблеме (диагностика)	
3-й этап. Организационный (обобщение)	
Теоретическая часть: Изучение нормативно-правовой, методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег. Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы	III, IV кварталы учебного года
Практическая часть: Составление конспектов и конструкторов НОД, деятельности и т. д., их апробация. Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности. Проведение открытых мероприятий. Выступление на педагогическом совете. Участие в работе творческих групп	
4-й этап. Завершающий (внедрение)	
Оформление результатов обследования детей по проблеме	2-й год
Оформление опыта работы: Систематизация теоретической части. Систематизация практического материала. Подборка материалов и составление приложения (плана работы по самообразованию, конспектов, результатов продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.)	
5-й этап. Презентационный (распространение)	
Представление презентационного материала по самообразованию (в зависимости от предложенных форм)	В ходе дальнейшей педагогической деятельности
Предоставление опыта работы в методический кабинет на выставку «Передовой педагогический опыт»	
Подготовка материала к публикации в печатных изданиях,	

на сайте дошкольного образовательного учреждения

Участие в профессиональных конкурсах различных уровней

II квартал учебного года	
III, IV кварталы учебного года	
I-III кв.	
V, VI кварталы учебного года	